

FUNDACIÓN UNIVERSITARIA CATÓLICA LUMEN GENTIUM
Solicitud de Cambio de Titulación ante Secretaria General



POR FAVOR DILIGENCIE ESTE FORMATO EN LETRA IMPRENTA LEGIBLE Y SIN ENMENDADURAS ES IMPORTANTE CONSERVAR EL DESPRENDIBLE PARA CUALQUIER RECLAMO

FECHA ENTREGA SOLICITUD: SEDE:

APELLIDOS Y NOMBRES COMPLETOS :

Nº. DCTO. IDENTIDAD: EXPEDIDO EN:

CORREO ELECTRÓNICO:

TELÉFONO FIJO: NRO. CELULAR

DIRECCIÓN RESIDENCIA:

MUNICIPIO: BARRIO:

YO, _____, AUTORIZO EL CAMBIO DE TITULACIÓN DE ADMINISTRADOR EMPRESARIAL POR EL DE ADMINISTRADOR DE EMPRESAS

UNA VEZ DILIGENCIADO EL FORMATO ENTREGUE EN SECRETARIA GENERAL LA SIGUIENTE DOCUMENTACIÓN:

- Original de diploma de Administrador Empresarial (a).
- Original del acta de grado.
- Fotocopia de la cédula de ciudadanía ampliada al 150%.
- Recibo original de pago.
- Carnet de egresado.
- Foto 3 x 4.

FIRMA DEL EGRESADO
C.C. No.:

NOMBRE DE QUIEN RECIBE LA SOLICITUD

DESPRENDIBLE DE SOLICITUD PARA EL CAMBIO DE TITULACIÓN ANTE SECRETARIA GENERAL

FECHA RECIBIDA SOLICITUD:

FIRMA DEL EGRESADO
C.C. No.:

NOMBRE DE QUIEN RECIBE

Nota: La entrega del nuevo Diploma y Acta de grado tendrá una duración de sesenta días hábiles contados a partir del siguiente día después de recibida la solicitud.